

# Ohje tapahtumatietojen jättämiseen

1. Mene Savon Sanomien Menoinfon hallintasivulle osoitteeseen:  
<http://admin.tapkal.fi/admin/login.aspx> . Kirjaudu hallintaliittymään omilla tunnuksillasi, jotka olet saanut Savon Sanomien Helpdeskistä (verkkolehti(at)savonsanomat.fi).
2. Tarkista ensin että tapahtumaa ei ole vielä syötetty toiminnolla Tapahtumat → Hae. Kirjoita lomakkeelle Tapahtuman nimi tai sen osa –kenttään tai muita tietoja ja klikkaa Hae tapahtumia – painiketta.
3. Jos tapahtumaa ei löytynyt aloita uuden tapahtuman syöttäminen valitsemalla Tapahtumat -> Uusi. Täytä tähdellä (\*)merkityt pakolliset kentät.



## Uuden tapahtuman lisääminen

**Tapahtuman nimi** syötetään aina pienillä kirjaimilla. Laita nimeksi tapahtumaa hyvin kuvaileva ilmaisu.

**Tapahtuman aikojen** syöttäminen:

**Huom! Tapahtuma-ajat täytyy kirjoittaa pp.kk.vvvv –muodossa.**

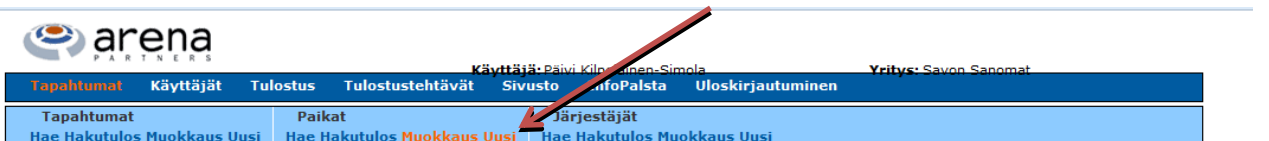
Yksittäinen tapahtuma: 25.4.2013 klo 12.15 tai 25.4.2012 klo 12-18.

Tapahtumalla useita aikoja: 25.4. klo 12, 16, 20.30 tai 25.4. klo 12, 26.4. 13.15, 27.4.-29.4. klo 17 tai 25.4.-30.4. klo 8-11, 12-17.15.

Viikoittain toistuvat tapahtuma-ajat: 1.9.2012-31.5.2013 ma-pe klo 8-17, la klo 9-15. Muista laittaa ruksi kenttään Viikoittain toistuvat tapahtuma tai aukioloaika!

Kirjoita **paikka**-kenttään tapahtuman paikan nimi sekä kunta, esim. kirjasto Kuopio. Saat näkyviin listan järjestelmässä jo olevista paikoista. Valitse oikea paikka listasta.

Jos listasta ei löydy oikeaa paikkaa luo paikkatieto seuraavasti: klikkaa ylävalikosta kohdasta Paikat → Uusi.



## Uusi paikka

Täytä lomakkeelle tapahtumapaikan tiedot mahdollisimman täydellisesti ja tallenna paikka. Tämän jälkeen voit liittää paikan tapahtumaan Kytke tapahtumaan – painikkeella.

**Vaikutusalue** –kohdassa valitaan alueen laajuus, jolla tapahtuma herättää kiinnostusta ja jolta yleisö tulee tapahtumaan. Esim. Viinijuhlat on valtakunnallinen tapahtuma mutta kirjaston satutunti on maakunnallinen.

Valitse **Tapahtuman tila** –kentästä tilaksi Julkaistu niin tapahtuma tulee näkyviin yleisölle ja tapahtuma menee myös Savon Sanomien lehteen.

**Pääluokka**-kentässä valitaan tapahtuman tyyppi sisällön mukaan. Jos et löydä sopivaa luokkaa valitse Tapahtuma.

**Tarkentava luokka** –kentässä tarkennetaan sisältöä. Jos et löydä sopivaa tarkentavaa luokkaa valitse Muut.

**Tapahtuman lyhyt kuvaus** –kenttään laitetaan lehteen tuleva tiivis, enintään 200 merkkiä, kuvaus tapahtumasta. Tähän ei enää kirjoiteta uudelleen tapahtuma-aikoja, paikkoja tms. tietoja, jotka on jo kysytty lomakkeella.

**Tapahtuman pitkä kuvaus** -kenttään tuleva teksti näytetään nettisivulla eikä tekstin pituutta ole rajoitettu. Tähän kenttään kopioidaan vähintään Tapahtuman lyhyt kuvaus – kentän teksti.

Lisäohjeita kunkin kentän täyttämiseen löytyy kentän päässä olevasta kysymysmerkistä.

Kun pakolliset kentät on täytetty tallenna tapahtuma oikean alakulman Tallenna tapahtuma - painikkeesta.

Jos ohjeista ei ole apua, soita numeroon (017) 303 111. Helpdesk auttaa arkisin klo 8-16.

Malli:

The screenshot shows the 'arena' event management system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Tapahtumat', 'Käyttäjät', 'Tulostus', 'Tulostustehtävät', 'Sivusto', 'InfoPalsta', and 'Uloskirjautuminen'. Below this is a sub-navigation bar with 'Tapahtumat', 'Paikat', and 'Järjestäjät' sections, each containing 'Hae Hakutulos', 'Muokkaus', and 'Uusi' options.

The main content area is titled 'Uuden tapahtuman lisääminen'. It contains a form with the following fields and options:

- Tapahtuman Id:** 0
- Tapahtuman nimi \*:** Tapahtuma
- Tapahtuman ajat \*:** 16.4.2013 klo 18.00
- Paikka \*:** \*\*\* Liitä tapahtumapaikka. Selected: **Kuopion Musiikkikeskus** (Kuopionlahdenkatu 23, Kuopio). Includes a map view.
- Vaikutusalue \*:** Maakunta
- Tapahtuman tila \*:** Julkaistu
- Pääluokka \*:** Musiikki
- Tarkentava luokka \*:** Konsertti
- Lisäpiirteet:** Maaseututapahtuma, Viihde, Kulttuuri, Perheet. Includes 'Lisää>>' and '<<Poista' buttons.
- Tapahtuman lyhyt kuvaus (lehteen):** Tähän lehteen tuleva lyhyt kuvaus tapahtumasta. Max. merkkimäärä 200 merkkiä.
- Tapahtuman pitkä kuvaus (www-esitys):** Tähän nettisivulla näkyvä kuvaus tapahtumasta. Tekstin määrää ei ole rajattu.
- Päätaphtuma:** \*\*\* Ei päätapahtumaa
- Tapahtuman järjestäjä:** \*\*\* Ei järjestäjää
- Alaikäraja:** (empty)
- Lisätietoja antaa:** (empty)
- Tapahtuman www-sivujen osoite (ilman 'http://':tä):** (empty)
- www-sivujen linkin teksti:** (empty)
- 2. www-osoite:** (empty)
- 2. www-osoitteen linkin teksti:** (empty)
- 3. www-osoite:** (empty)
- 3. www-osoitteen linkin teksti:** (empty)
- Lippujen hinnat:** (empty)
- Ilmaistapahtuma:**
- Arvostelu:**
- Piiloi karta:**
- 1. lipunmyyjän nimi:** (empty)
- 1. lipunmyyjän puhelinnumero:** (empty)
- 1. lipunmyyjän www-osoite:** (empty)
- 2. lipunmyyjän nimi:** (empty)
- 2. lipunmyyjän puhelinnumero:** (empty)